



Agricultura Familiar
Mãos que dão frutos

MANUAL PARA UTILIZAÇÃO DA PLANILHA DE CRÉDITO

VERSÃO JULHO/2025

Prezado Parceiro, para a obtenção dos documentos/planilhas necessários para a elaboração de seu projeto, acesse o site do banco no endereço www.bancoamazonia.com.br e selecione o ícone Agronegócio e Agricultura Familiar.



Na página seguinte, no ícone Agricultura Familiar clique em Saiba mais para ter acesso aos nossos programas.



Depois em Suporte aos Projetistas, clicar em Conheça.



Em seguida, no ícone Instalador e Planilhas PRONAF deverá clicar em Conheça.



Instalador e Planilhas PRONAF

Fomento da agricultura familiar.

Conheça

Nas orientações gerais você vai encontrar as planilhas e documentos atualizados para o Plano Safra vigente.

Veja o Plano Safra 2025/2026

Planilhas em atualização para o Plano Safra 2025/2026

 Instalador Em atualização
 PRONAF AT Mulher Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 PRONAF AT Agroindústria Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 PRONAF AT Bioeconomia Em atualização
 Amazônia Rural Projetista - V6 Exercício: 2025 Data da Publicação: 22/07/2025 Atualizado em: 22/07/2025

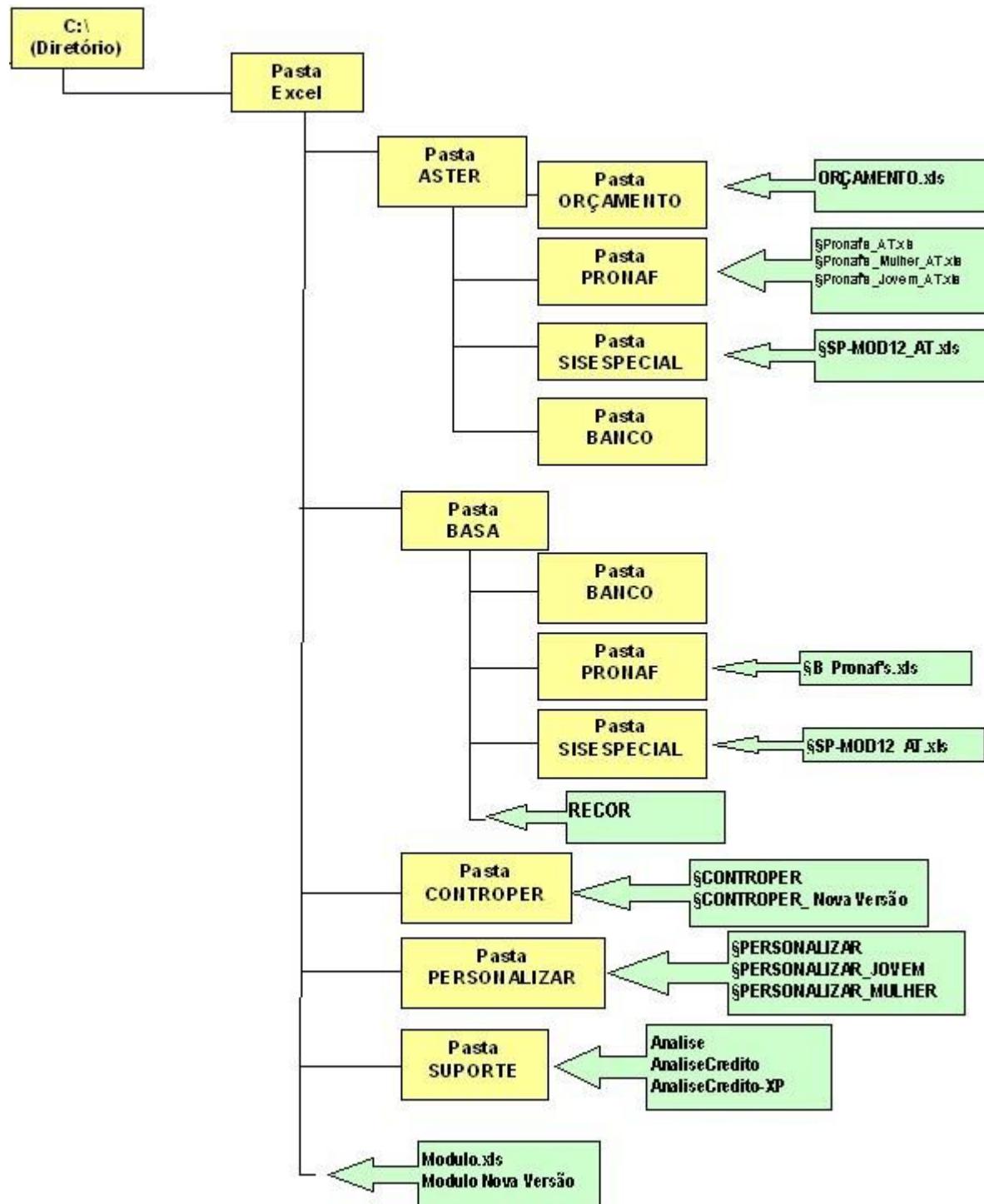
 PRONAF AT Mais Alimentos Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 PRONAF AT Floresta Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 PRONAF AT Agroecologia Em atualização
 PRONAF AT Custo Em atualização
 Arquivo Módulo Em atualização

 PRONAF AT A/AC Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 PRONAF AT Jovem Em atualização
 PRONAFs COTAS PARTE Exercício: 2025/2026 Data da Publicação: 01/07/2025
 Arquivos da pasta Suporte Em atualização
 Manual para Utilização da Amazônia Rural Projetista - V1.3 Em atualização

Proporcionamos a seguir o procedimento para instalação dos arquivos e planilhas de crédito.

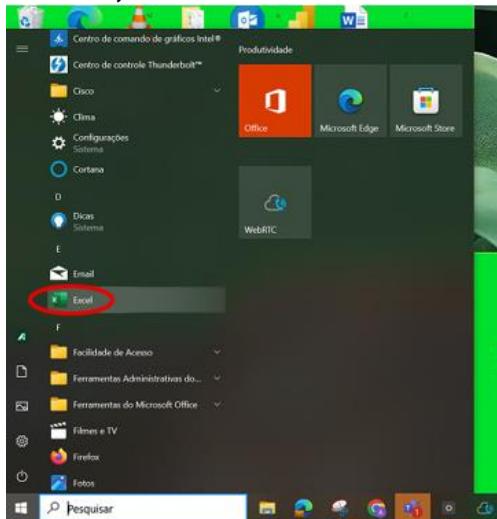
INSTALAÇÃO DA PLANILHA

ORGANOGRAMA DE DISPONIBILIDADE DOS ARQUIVOS E PLANILHAS DE CRÉDITO



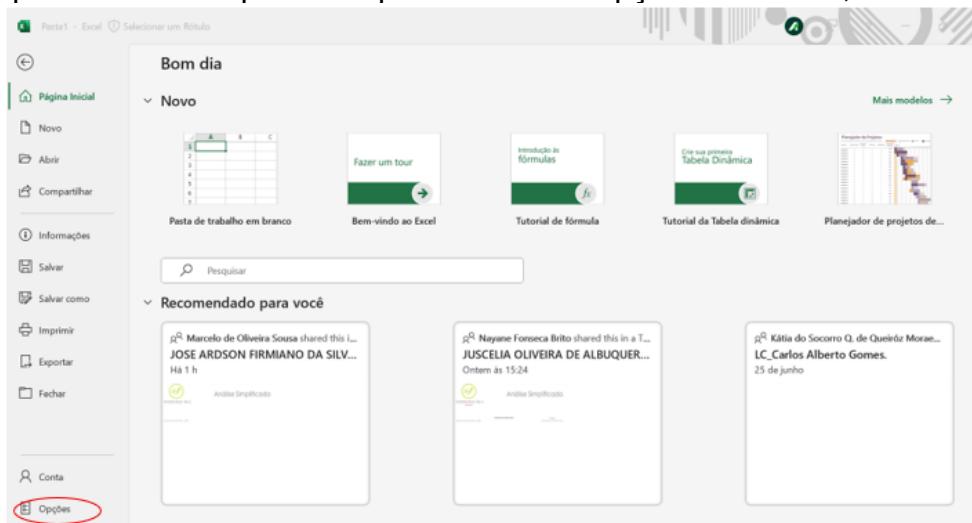
I - CONFIGURAÇÃO DO EXCEL NO COMPUTADOR QUE POSSUI O OFFICE 365

1.1. Abra uma planilha do Excel, conforme tela abaixo:

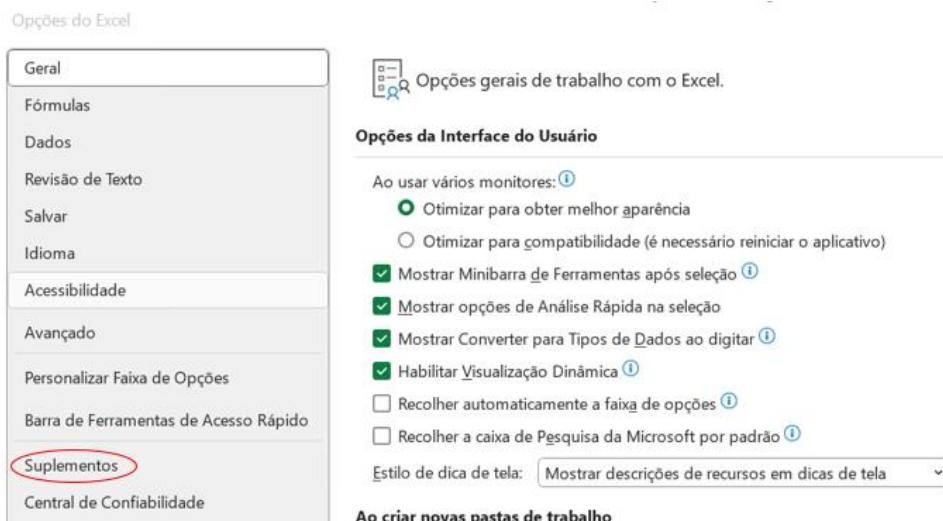


1.2. Configurando Suplementos:

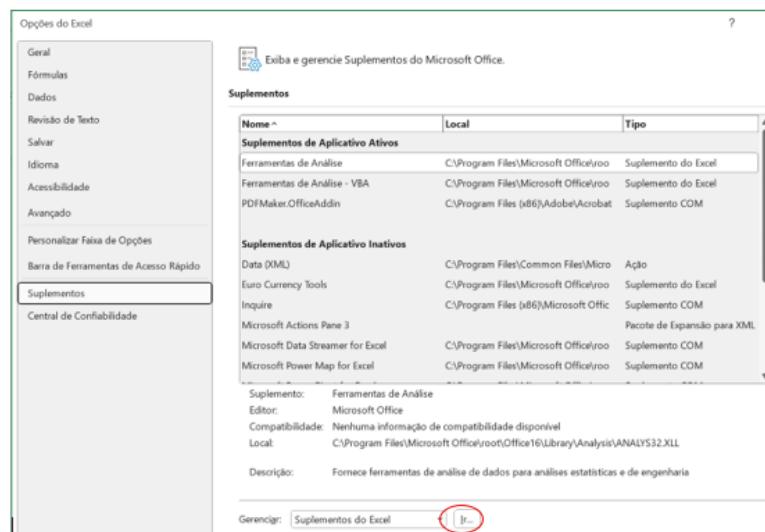
- a) Clique no menu Arquivo e depois no botão “Opções do Excel”, conforme tela abaixo:



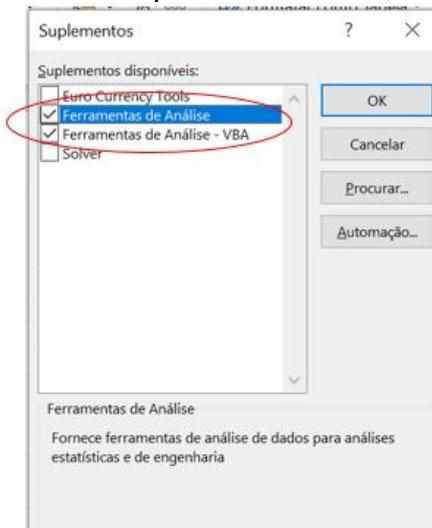
- b) Ao abrir tela abaixo, clique no botão “Suplementos”:



- c) Clique no botão “Ir” conforme tela abaixo:

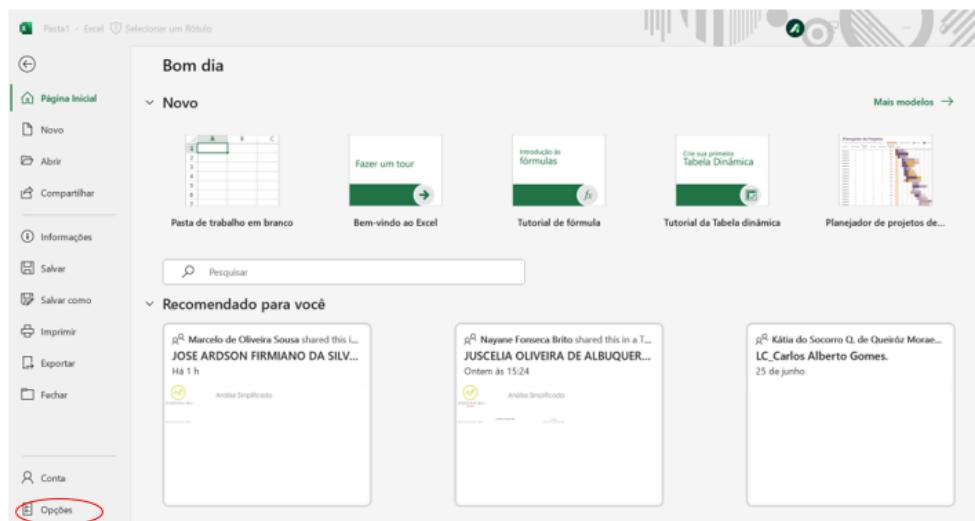


- d) Apresentará a janela de suplementos, selecione as opções “Ferramentas de Análise”, “Ferramentas de Análise – VBA” e clique no botão OK, conforme tela abaixo:

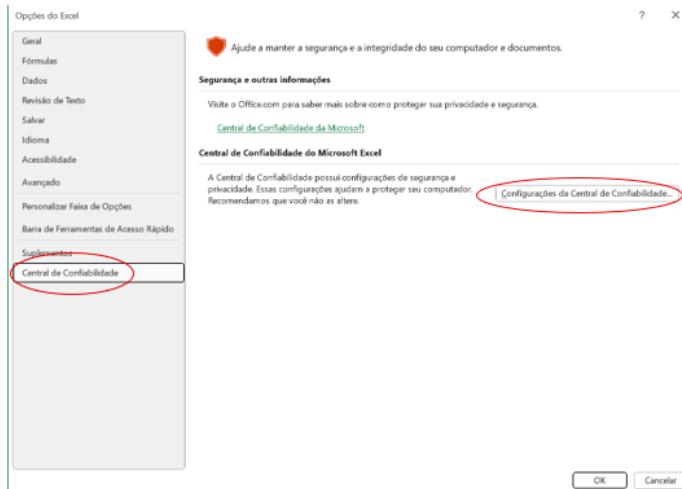


1.3. Configurando ActiveX e Macros:

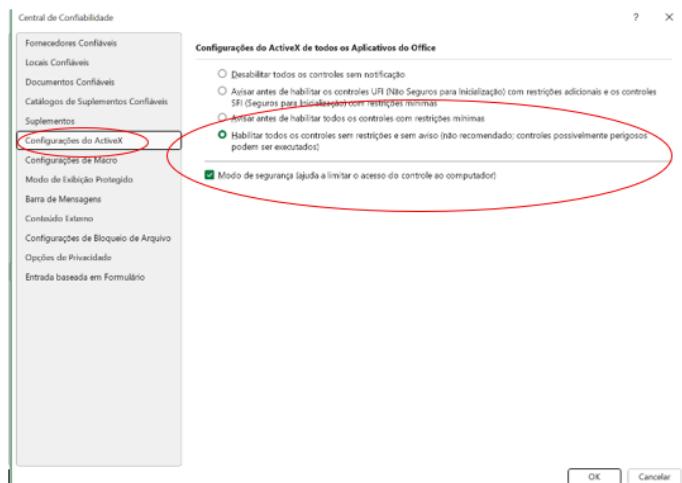
- a) Vá novamente para as “Opções do Excel”, conforme tela abaixo:



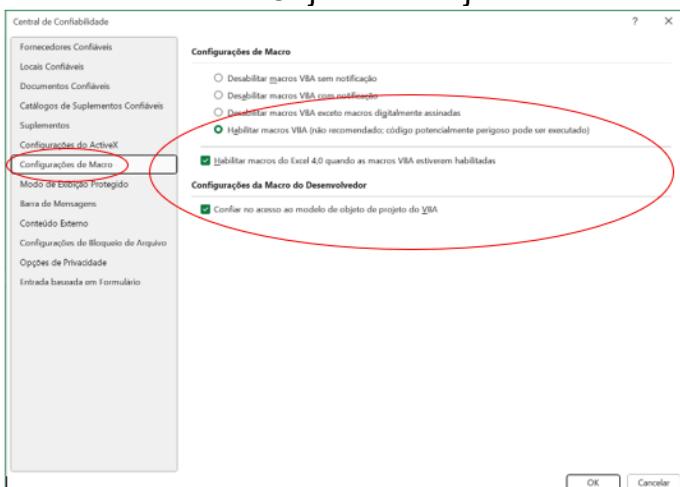
- b) Clique na opção “Central de Confiabilidade” e depois em “Configurações da Central de Confiabilidade”, conforme demonstrado abaixo:



- c) Clique na opção “Configurações do ActiveX” e selecionar as opções “Habilitar todos os controles sem restrições e sem aviso” e “Modo de segurança”.

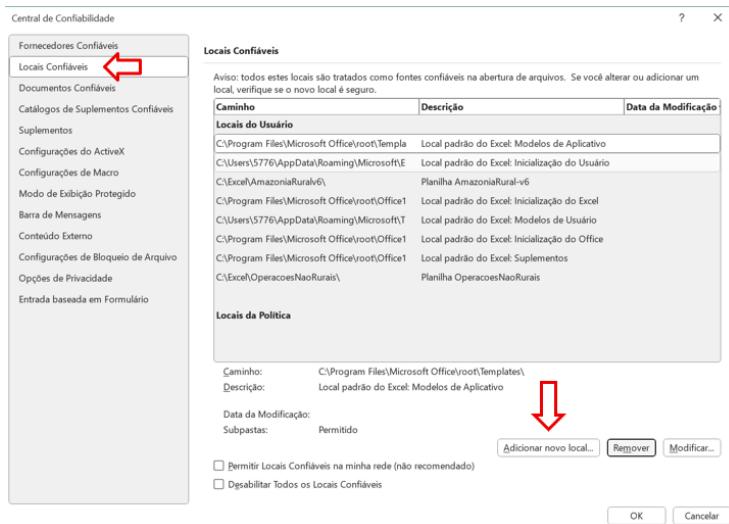


- d) Clique na opção “Configurações de Macro” e selecionar as opções “Habilitar Macros VBA”, “Habilitar macros do Excel 4,0 quando as macros VBA estiverem habilitadas” e “Confiar no Acesso ao Modelo de Objeto de Projeto do VBA”.

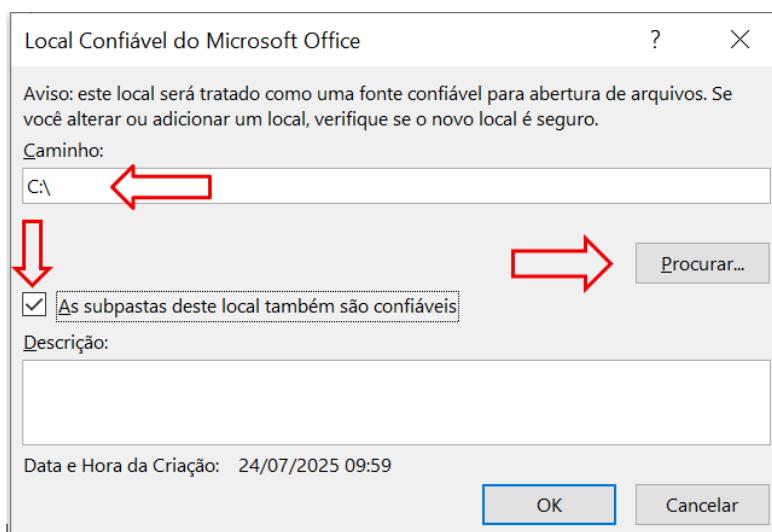


1.4. Inserindo locais confiáveis:

- a) Clique na opção “Locais Confiáveis” e depois clique em “Adicionar novo local”.



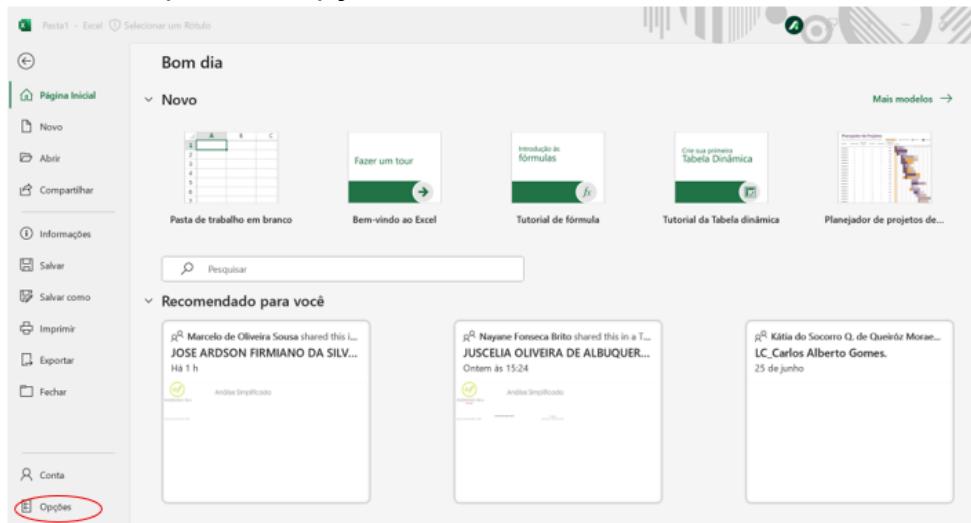
- b) Clique em “Procurar” e seleciona o “diretório C:” e depois marque a opção “As subpastas deste local também são confiáveis” e depois OK.



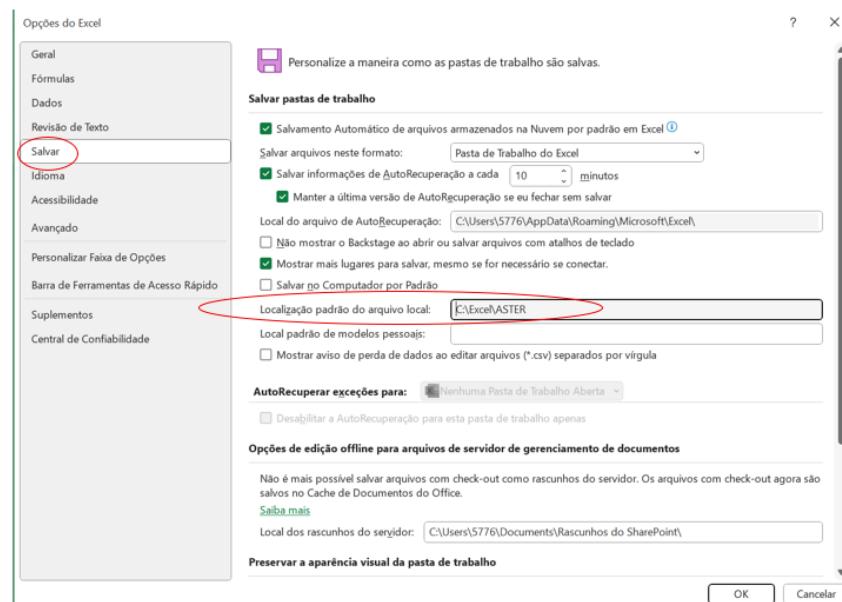
- c) Para finalizar, clique em Ok.

1.5. Configurando Local Padrão do Arquivo:

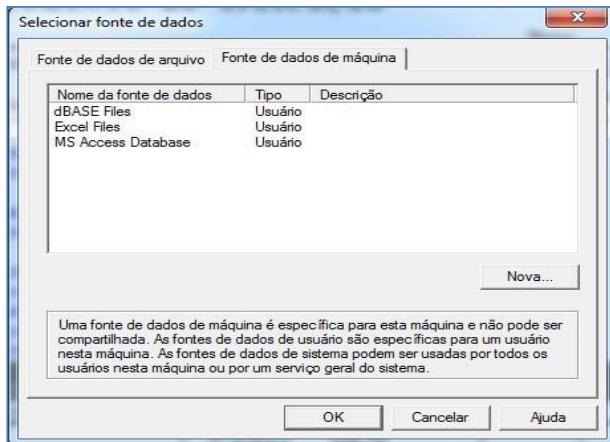
- a) Vá novamente para as “Opções do Excel”, conforme tela baixo:



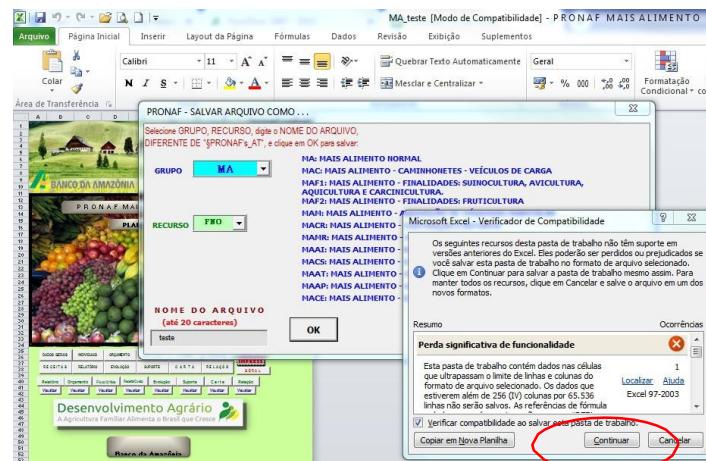
- b) Clique no botão “Salvar” e em “Localização padrão do arquivo local”, escreva o caminho C:\EXCEL\ASTER e dê OK.



Obs.: No caso de utilizar a planilha pela primeira vez, recomendamos fechar todos os programas (Word, Outlook, etc.) ativos no computador. E somente após o fechamento de todos os aplicativos, executar os arquivos “ANALISE.bat” e “ANALISEDECREDITO.reg”, esses arquivos encontram-se no diretório C:\EXCEL\SUPORTE. Senão no momento de fazer o RECOR da atividade na planilha, aparecerá a tela abaixo:

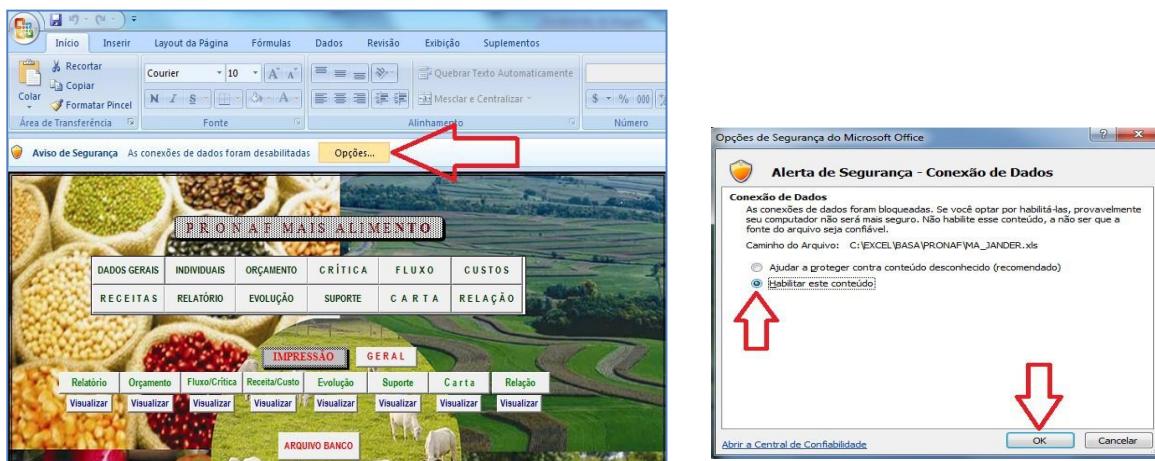


Obs.: Após clicar em uma planilha matriz e se apresentar a tela de “Verificador de Confiabilidade” (ver tela abaixo), clique no botão “Continuar” e a planilha estará apta para análise.

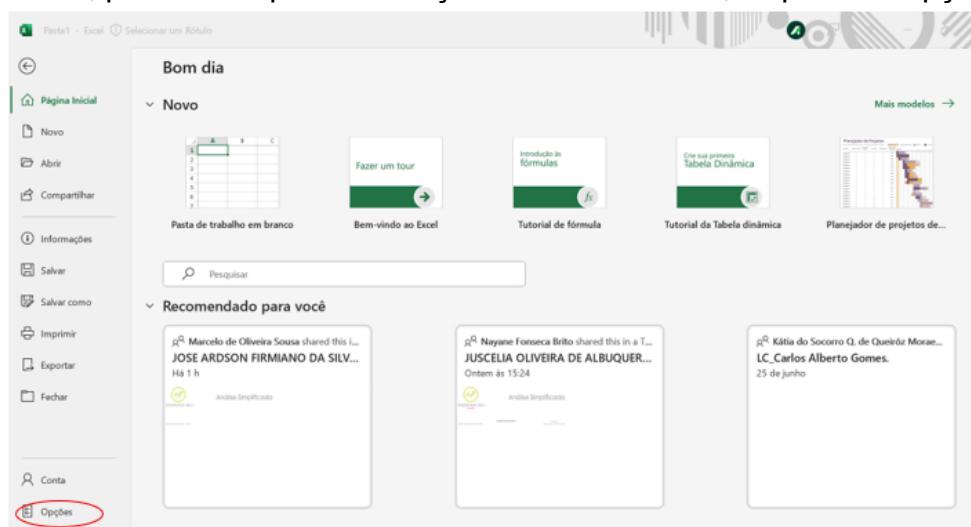


1.6. Habilitar conexões de dados/macros:

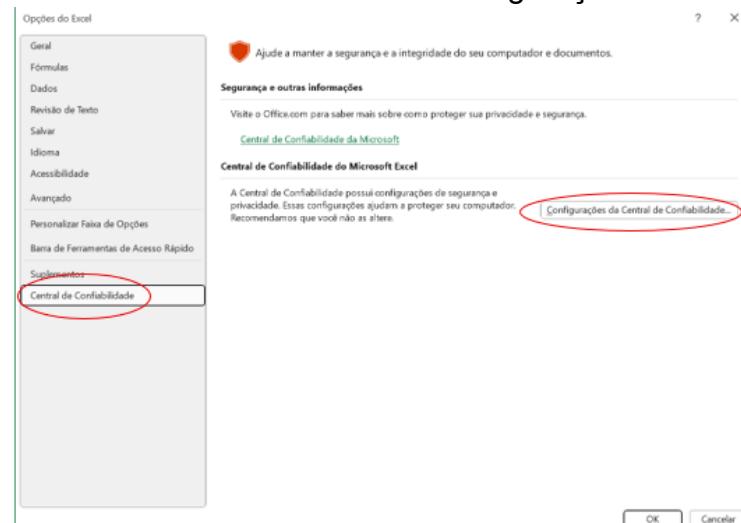
- a) Após a criação de uma cópia e toda vez que for abri-la, a planilha do Excel exige a habilitação das macros. Dessa forma, clica-se em “Opções”, depois clicar em “Habilitar este Conteúdo” e dê OK.



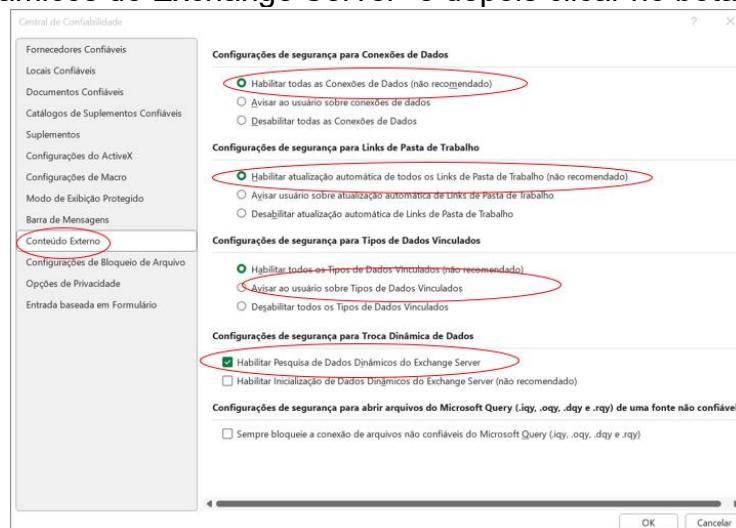
- b) Contudo, para não repetir essa ação constantemente, clique em “Opções do Excel”.



- c) Clique em “Central de Confiabilidade” e “Configurações da Central de Confiabilidade”.



- d) Clique na opção “Conteúdo Externo” e selecionar as opções “Habilitar todas as Conexões de Dados”, “Habilitar atualização automática de todos os Links de Pasta de Trabalho”, “Habilitar todos os Tipos de Dados Vinculados” e “Habilitar Pesquisa de Dados Dinâmicos do Exchange Server” e depois clicar no botão OK.



1.7.- Acesso ao menu simplificado:

Após configurar o programa Excel e o terminal, para acessar as opções do menu simplificado da planilha, clique no menu SUPLEMENTOS.



PLANILHA ELABORAÇÃO DE PROPOSTAS

Os valores aqui considerados como exemplos são fictícios, devendo ser utilizados os índices/valores atualizados em consonância com o BDAgro e RIS de cada região.

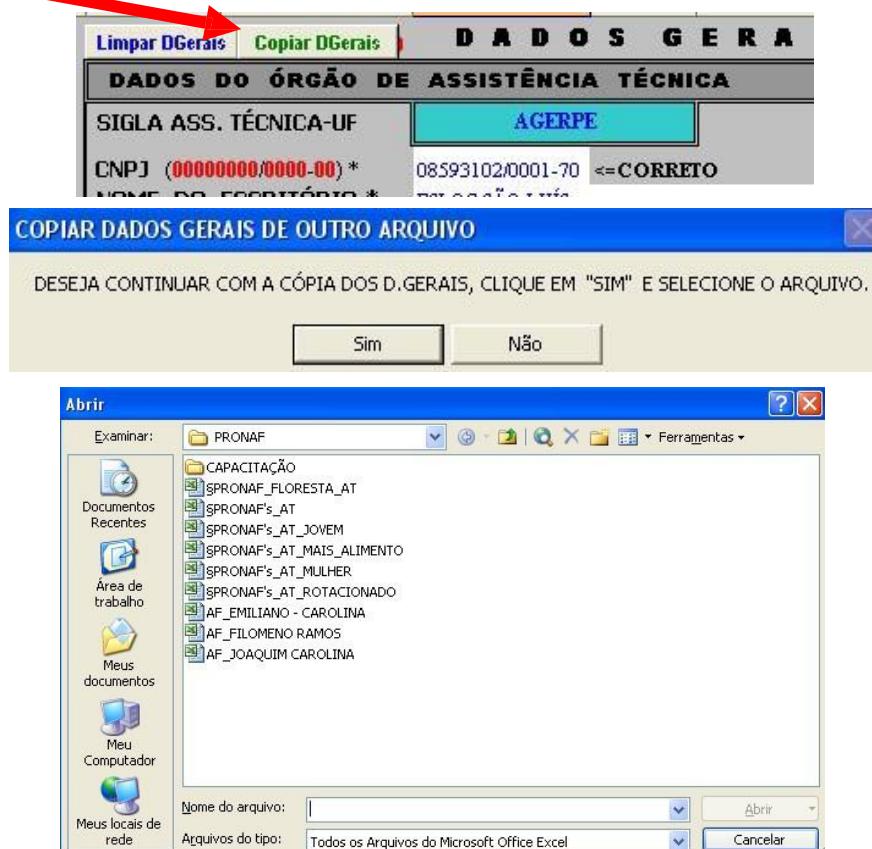


aba – DADOS_GERAIS

Observar se a mensagem **OMISSÃO DE DADOS** não aparece, prosseguir apenas se não houver essa mensagem.



Quando fizer uma nova análise e precisar dos dados de uma planilha feita anteriormente, clicar em **Copiar DGerais**, confirmar e selecionar planilha com os dados desejados.



OBS: Este procedimento pode ser efetuado também na aba **Individuais**, para copiar dados de outra planilha.

MÃO-DE-OBRA FAMILIAR – MOF

1 – Quando é financiado a mão-de-obra;

DADOS PARA CÁLCULO DO CUSTO DE MÃO-DE-OBRA FAMILIAR		
MÃO DE OBRA FAMILIAR	1	<small>= 1 (não calcula custo de MOF, na carência). Veja QUADRO DE CUSTO. = 0 (calcula custo de MOF, em todos os anos).</small>

0 – Quando não é financiado mão-de-obra, logo será calculado na capacidade pagamento.

DADOS PARA CÁLCULO DO CUSTO DE MÃO-DE-OBRA FAMILIAR		
MÃO DE OBRA FAMILIAR	0	<small>= 1 (não calcula custo de MOF, na carência). Veja QUADRO DE CUSTO. = 0 (calcula custo de MOF, em todos os anos).</small>

QUANTIDADE DE SALÁRIO MÍNIMO

Esta quantidade a ser informada pode variar em função de outras receitas existentes na propriedade. O valor inserido multiplicará o salário mínimo por 12 meses do ano e aferirá um custo fixo que em alguns casos inviabiliza os financiamentos para a agricultura familiar (interpretar o resultado da critica no fluxo do projeto).

ENTRADAS DE RECEITAS NA PLANILHA.

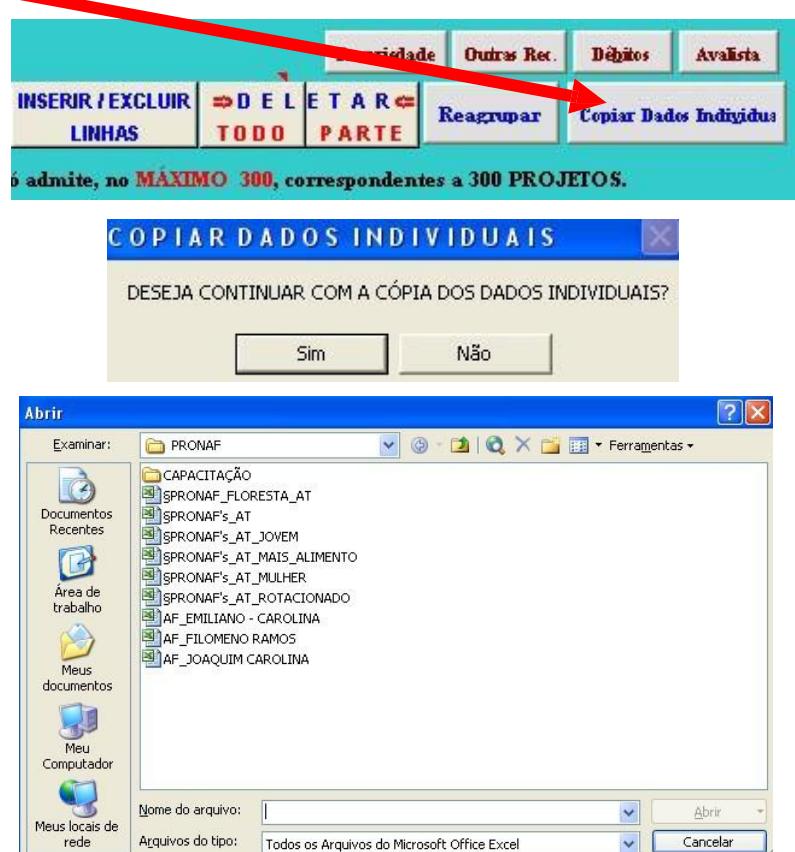
1. Pecuário;
2. Custeio (é preciso retornar para informar após haver sido preenchido a aba ORÇAMENTO);
3. Outras receitas;
4. Sistemas de produção.

OUTRAS INVERSÕES FIXAS NÃO COMUNS

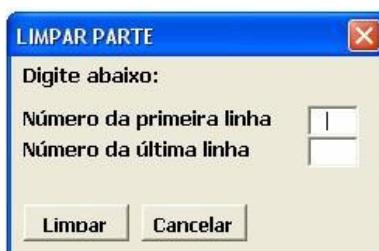
Nesse item não devem ser incluídos animais (semoventes), pois nesse item não “resgate” de inversões para o cálculo da evolução de rebanho.

ABA – Individuais

Quando fizer uma nova análise e precisar dos dados de uma planilha feita anteriormente, clicar em **Copiar D. Individuais**, confirmar e selecionar planilha com os dados desejados.



Se for necessário excluir linhas, selecione **DELETAR** e então indique as linhas do EXCEL a serem excluídas.



DADOS PARA EVOLUÇÃO DO REBANHO

ANIMAIS EXISTENTES – rebanho atual da propriedade

DADOS PARA EVOLUÇÃO DO REBANHO														
PASTAGENS			Plan Evolução		Evolução		PROPOSTA		% Max					
Artificial	Capi-	Nativa	T	M	No	Na	Go	Ga	Bo	Ba	As	Mat	Tou	SUP.
Nome	Área	Capi-												
Brachiarão	91,5	0	0	0	20	5	4	11	5	11	2	0		90%
Brachiarão	91,5				20	5	4	11	5	11	2			90%

PROPOSTA:

- **MATRIZES** – animais a serem financiados
- **REPRODUTORES** – animais a serem financiados

DADOS PARA EVOLUÇÃO DO REBANHO															
PASTAGENS			Plan Evolução		Evolução		ANIMAIS EXISTENTES		PROPOSTA		% Max				
Artificial	Capi-	Naiva	Tip	T	M	No	Na	Go	Ga	Bo	Ba	As	Mat	Tou	SUP.
Nome	Área	Capi-	Naiva	T	M	No	Na	Go	Ga	Bo	Ba	As	Mat	Tou	SUP.
Brachiaria	20	0	0	1	10	1	6	0	1	2	6	0			90%
BRACHIARIA	20			1	10	1	6		1	2	6		10	1	53%
BRACHIARIA	20				12	2	5	2		3	2		10	1	53%
BRACHIARIA	20			2	13	3	5		2	1	5		10	1	60%
BRACHIARIA	20			1	16	2	2	1		3	4		10	1	68%
BRACHIARIA	20			1	12	1				6	2		10	1	68%

ITENS COMUNS A TODOS OS PLANOS

Esses itens só devem ser preenchidos após o preenchimento da aba ORÇAMENTO. Refere-se ao itens que todos os proponentes solicitaram.

DADOS Considerações

Digitar o número referente às considerações em que cada proponente se enquadra.

COBERTURAS EXISTENTES

Colocar a cobertura vegetal real da propriedade, que somado com a área informada como pastagem/ capineira (de acordo com o % legal permitido) e as áreas que porventura estejam sendo financiadas, deverá resultar na área total do imóvel.

OK			
Total Uso Área =>		177,800	0,000
ÁREA	COBERTURAS NATURAIS		
	Pastos Naturais	Cerrado	Benefícios
TOTAL	ÁREA	ÁREA	ÁREA
IMÓVEL			
177,800	28,570	63,230	1,000
177,800	28,570	63,230	1,000

EX:

*Obs: O proponente tem que observar o passivo ambiental, logo a área a ser utilizada para a evolução do rebanho deve ser **somente** aquela que estiver dentro do % legal, segundo o bioma em que se encontra (para Amazônia = 20% para áreas de floresta e 65% para áreas de cerrado).*

OUTRAS RECEITAS AGROPECUÁRIAS

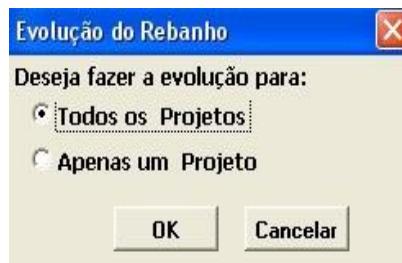
Receitas como piscicultura, extrativismo, apicultura, etc. Desse valor colocado será retirado automaticamente pela planilha, 30% da receita, serão considerados como custos.

EVOLUÇÃO DO REBANHO

A evolução não é calculada corretamente se a UF não for preenchida ou o animal a ser comercializado não for indicado.

Até o momento, a planilha não calcula corretamente a evolução se os demais itens comuns (com exceção de MATRIZES e PREPRODUTORES) não forem **primeiramente** preenchidos.

Após o preenchimento, clicar em **EVOLUÇÃO**, momento em que será perguntado:



Obs.: Não haverá evolução se não for preenchido na aba **DADOS_GERAIS** o animal a ser comercializado.

Não esquecer de colocar a UF correta na aba **DADOS_GERAIS**, pois os Índices pecuários/ zootécnicos estão adequados a cada UF.

IMPORTANTE

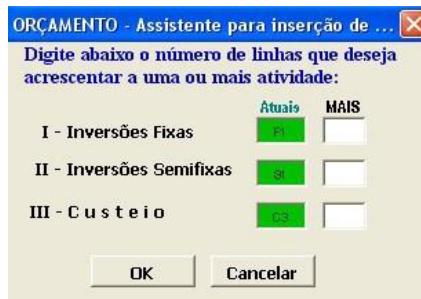
1. Quando houver financiamento de vacinas, medicamentos e sal mineral, colocar a quantidade a ser financiada somente depois de realizada a evolução do rebanho, pois só após esse procedimento se saberá o tamanho do rebanho de cada proponente (atual + financiado).
2. Se houver financiamento de capineira e/ ou pastagens a **EVOLUÇÃO** deverá ser refeita, pois essa alteração no suporte forrageiro refletirá na evolução projetada.

ABA – ORÇAMENTO

A planilha permite copiar um orçamento de uma outra planilha (clicar em **Copiar Orçam**) ou de um orçamento do banco de dados (clicar em **Banco Orçam**).

CONFIGURAR

Permitir inserir linhas.

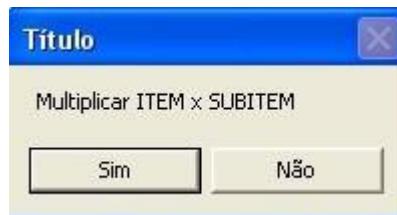


IMPORTANTE

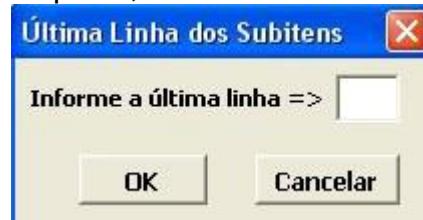
Ao terminar de digitar o orçamento, coloque o cursor na cédula esquerda do item/atividade que será financiado (Ex: Cerca de arame liso),

Atv	I - INVERSÕES FIXAS		
	Reforma de cerca de arame farpado 5fios	1,00 KM	
	Construção de cerca de arame farpado 5 f	1,00 KM	

Clicar em **Orçam x D.Orçam**, confirmar quando então aparecerá uma caixa de texto perguntando:



Caso haja subitens a multiplicar, confirme SIM. E então será perguntado:



A linha a que se refere à pergunta considera sempre a numeração do EXCEL.
Essa operação deverá ser realizada em todos os itens do orçamento.

DATA DA LIBERAÇÃO

A liberação deverá ocorrer, preferencialmente, em uma única parcela anual, de modo a evitarmos que haja um custo desnecessário de deslocamento para o produtor e de logística de atendimento nas Agências.

VALOR UNITÁRIO	DATA DE LIBERAÇÃO	TOTAL	ANO I
	10/08/2023	22.500,00	14.100,00
50,00	10/08/2023	1.200,00	1.200,00
50,00	10/08/2023	3.000,00	3.000,00

Obs.: Após o cálculo do **Orçam x D.Orçam** deve-se voltar à aba **Individuais** (através do atalho), colocando as quantidades por produtor dos itens a serem financiados.

ORÇAM							
D	A	D	O	S	D	O	O
ITENS COMUNS A TODOS OS PLANOS							
1	2	3	4	5	6	7	8
REF	CON	CON	MAT	REP			
2	2	1	11	1	0	0	0
2	2	1	11	1			

ATENÇÃO

Quando houver mais de 8 itens fixos e semifixos, acrescentar os itens utilizando OUTRAS INVERSÕES SEMIFIXAS PROJETADAS NÃO COMUNS ou em OUTRAS INVERSÕES FIXAS PROJETADAS NÃO COMUNS, na aba **DADOS_GERAIS**.

PLANILHA DE ORÇAMENTO

A planilha orçamento poderá ser utilizada para facilitar a elaboração dos projetos. Essa planilha permite que seja elaborado, separadamente, para cada cultura/ atividade orçamento, através da planilha **§ORÇAMENTO**, que pode ser acessada através de **C:/EXCEL/ASTER/ORÇAMENTO**. Com essa ferramenta é possível montar um banco de dados com as culturas/ atividades comuns na região que o elaborador atua.

PECUÁRIA BOVINA DE LEITE

- ✓ PASTO (formação/ reforma)
- ✓ CERCA
- ✓ ANIMAIS (matrizes/ reprodutores)
- ✓ CURRAL, COCHO, REPRESA
- ✓ VACINA, MEDICAMENTOS, SAIS MINIERAIS
 - ✓ SAL – R\$-45,00/animal/ano

Obs.: Cálculo para o consumo de sal branco: 60g/dia/animal x 360 dias = 21,6 kg/ano x R\$-7,00

- ✓ VACINA – R\$-10,00/animal/ano
- ✓ MEDICAMENTOS – R\$-10,00/animal/ano
- ✓ TANQUE
- ✓ ORDENHADEIRA
- ✓ CAPINEIRA + FORRAGEIRA

RECEITAS

- 1) PECUÁRIA BOVINA OU BUBALINA (preenchido na aba DADOS GERAIS)
- 2) CUSTEIO
- 3) OUTRAS RECEITAS
- 4) SP – SISTEMAS DE PRODUÇÃO (CHAVE PARA DIVERSIFICAÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR)

SUPORTE FORRAGEIRO

- A área de suporte forrageiro não poderá ser maior do que área legal (excluído a RL e APP)
- A pastagem a maior (não legal) não é considerada como suporte mais será informada como situação real do imóvel, sendo informado a diferença na coluna em que se descreve as coberturas da propriedade.
- PODEM SER CONSIDERADOS (planilha em processo de adequação)
 - Sistema rotacionado;
 - Sistema agrossilvipastoril.
- As áreas de sistema agrossilvipastoril não são consideradas como área legal (excluído a RL e APP), pois nesse sistema a recuperação do passivo;
- **SUPORTE FORRAGEIRO EM IMPERATRIZ**

SUPORTE = Produção de matéria seca/ha/ano

consumo/UA/ano

SUPORTE = 25.0000

450x 0,11x 365

SUPORTE = 25.0000

18.067

SUPORTE = 1,38 UA

KIT DE INSEMINAÇÃO

- VALOR = R\$-2.500,00 a R\$-3.100,00

SISTEMAS DE PRODUÇÃO

O sistema de produção é o que define o orçamento de um projeto, esses sistemas devem ser deliberados junto aos parceiros (técnicos da jurisdição da Agência) de acordo com as condições da propriedade, do solo, com as características da região, com a tecnologia a ser utilizada e os diferenciais a serem implantados. Essa discussão deve fornecer informações para o RIT.

O Sistema de Produção deve sempre ser inserido, devendo ser construído na planilha **§SP-MOD12_AT**, localizado em **C:/EXCEL/ASTER/SISESPECIAL**.

RECEITAS: R\$		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
CUSTEIO POR HA:		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
ANOS:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
AREA A FORMAR 1									SISTEMA DE PROD.
P R E C O: 5,00	por / KG		Imprimir						
ESPAÇAMENTO: 2,5x1,0 m	QTDE DE PÉS / H 4000								
PISCICULTURA	RENDE- MENTO KG/pe	ANO I			ANO II			ANO III	
		Nº Pés	QTDE	VALOR	Nº Pés	QTDE	VALOR	Nº Pés	QTDE
A FORMAR	4000								
ÁREA FORMADA COM	ha								
1 ano	1	0	0	0	4000	4000	20.000	0	0
2 anos	1	0	0	0	0	0	0	4000	4000
3 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
4 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
5 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
6 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
7 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
8 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
9 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
10 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
11 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
12 anos	1	0	0	0	0	0	0	0	0
T O T A L		0	0	0	4000	4000	20.000	4000	4000

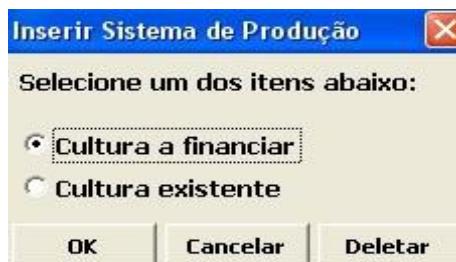
Obs 1: Ao preencher a coluna de rendimento por pé o ANO 1 corresponde ao ano 2.

Obs 2: O custeio por ha corresponde ao custo previsto para o último ANO de projeto (tratos culturais, adubação de manutenção, etc). Durante todo o período de carência o custo é zero, porque todas as despesas foram previstas no projeto e estarão sendo financiadas. Esse custeio vai sofrer uma variação ao longo do amadurecimento da cultura, por exemplo: com o aumento da produção aumentam os custos de colheita e tendem a diminuir os custos com adubação (adubo residual).

PISCICULTURA – CONVERSÃO MÉDIA (Agricultura Familiar) – 1 kg de carne X 2kg de ração

RAÇÃO – 25% de ração *inicial*/ 50% de ração *crescimento*/ 25% de ração *terminação*

A inserção do sistema de produção se dá na aba **ORÇAMENTO**, colocando o cursor na Barra de Ferramentas em **Sistema** (existente ou a financiar), por exemplo, coco ou piscicultura, e clicando na palavra **SISTEMA** na barra superior. Esse procedimento criará uma nova aba, puxando os dados que foram digitados na planilha **§SP-MOD12**, digitados anteriormente.

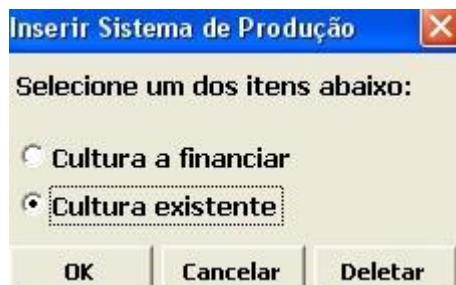


ATENÇÃO

Esse mesmo procedimento deve ser realizado para incluir receitas e custos de culturas ou sistemas não financiados. Quando isso não for feito e na aba **Individuais** for incluído apenas receitas, a planilha considerará que 30% do valor informado referem-se aos custos.

CULTURAS TEMPORÁRIAS EXISTENTES				CULTURAS SEMIPERMANENTES E/OU PERMANENTES EXISTENTES			
Registrar abaixo todas as culturas temporárias existentes, incluídas ou não como receitas do projeto.				Registrar abaixo somente os dados referentes às culturas existentes, cujas receitas não foram consideradas no projeto.			
1. NOME	ÁREA	2. NOME	ÁREA	3. NOME	ÁREA	1. NOME	ÁREA
	0,000		0,000		0,000		0,000

Novamente a inserção do sistema de produção se dá colocando o cursor na Barra de Ferramentas em **Sistema** (existente ou a financiar), por exemplo, coco ou piscicultura, e clicando na palavra **SISTEMA** na barra superior. Esse procedimento criará uma nova aba, puxando os dados que foram digitados na planilha **§SP-MOD12**, digitados anteriormente.



Obs.: Caso seja necessário apagar algum sistema de produção, deve-se clicar na Barra de Ferramentas em **Sistema** (existente ou a financiar) e selecione **DELETAR** e confirme.

EXEMPLOS

SISTEMA DE PRODUÇÃO – PECUÁRIA LEITEIRA

Aquisição comum a todos:

- | | |
|--------------|-----------------------------------|
| ✓ CERCA; | ✓ MATRIZ; |
| ✓ AÇUDE; | ✓ REPRODUTOR; |
| ✓ COCHO; | ✓ KIT DE INSEMINAÇÃO; |
| ✓ CAPINEIRA. | ✓ VACINA, MEDIC. E SAIS MINERAIS. |

TEM	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
CERCA - 1 km				
ESTACA (3 x 3 m)	und	323	7,00	2.261,00
ARAME	rolo	5	260,00	1.300,00
ESTICADOR (mourão - a cada 100m)	und	10	10,00	100,00
Moto-serra (furar as estacas e mourões)	p/estaca	323	1,00	323,00
MÃO-DE-OBRA FAMILIAR (MOF)	diária	25	15,00	375,00
TOTAL				4.359,00
CAPINEIRA - 1 ha				
PREPARO DA ÁREA	trator/esteira	4	140,00	560,00
CALCÁRIO	ton	1	200,00	200,00
PLANTIO (MOF)	diária	4	15,00	60,00
MATERIAL BOTÂNICO	verba	1	200,00	200,00
ADUBO	saca	44	95,00	380,00
TOTAL				1400,00

Obs. 1: Sugestão de cerca - viva (sabiá, Acácia, eucalipto)

Obs. 2: Sugerir a sub-divisão da cerca pré-existente

Obs. 3: Sugerir o uso de cerca elétrica – exigência do Programa Balde Cheio

Obs. 4: Sugerir para o cocho coberto o uso de galão plástico cortado ao meio, com a coberta de madeira e telha brasilit.

Obs. 5: Esse tipo de cocho acoplado a um poço com um sistema de bóia (com mangueira de polietileno) pode substituir o açude no fornecimento de água ao rebanho.

Obs. 6: O custeio associado ao investimento é considerado dentro das inversões semi-fixas.

Obs. 7: A média dos custos da região de Imperatriz com vacinas, medicamentos e sais minerais é de R\$-55,00.

Obs. 8: Quando for utilizado a unidade VERBA, o item relacionado a esta unidade não será multiplicado (ITEM x SUBITEM)

Obs. 9: Não se exige nota fiscal da estaca ou do mourão.

SISTEMA BRAGANTINO

Consiste em utilizar um investimento para diversos custeos, só vale para regiões em que o ciclo das chuvas permite o plantio em duas safras. Com isso se promove uma rotação de culturas (leguminosa/gramínea), a recuperação do solo (correção, adubação, fosfatação). Para isso o investimento deve ser separado do custeio.

O investimento consistiria em:

ITEM	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
PREPARO DE 1 há				
DESTOCA	Hte	4	140,00	560,00
GRADAGEM	Htp	2	80,00	160,00
CALCÁRIO	Ton	1	120,00	120,00
GRADAGEM NIVELADORA	Htp	1	80,00	80,00
FÓSFORO (ARAD)	Kg	300	1,00	300,00
MICRONUTRIENTES (FTE – BR)	Kg	50	1,00	50,00
TOTAL				1270,00

Esse investimento será divido ao longo de seis anos = R\$-211,00

O custeio de R\$-900,00 (feijão) permitirá a obtenção de R\$-1.800,00 de receita. Essa receita pode pagar o custeio R\$-900,00 e a parcela do investimento R\$-211,00.

Em resumo o sistema bragantino é formado por um investimento e um conjunto de custeos.

Culturas integradas:

- ✓ *MANDIOCA (0,5 x 2,0 m)*
- ✓ *MILHO/ARROZ – plantado nas entrelinhas da mandioca*
- ✓ *FEIJÃO CAUPI (TREPA-PAU) – ciclo de 65/70 dias*

A mandioca é plantada no início das águas, em seguida é plantado o milho ou o arroz e o feijão entra no final das águas.

RECEITAS				
ANO	I	II	III	IV
MILHO FEIJÃO MANDIOCA	R\$-2.100,00	-	R\$-2.100,00	-
	R\$-1.600,00	R\$-1.600,00	R\$-1.600,00	R\$-1.600,00
	-	R\$-3.500,00	-	R\$-3.500,00
TOTAL	R\$-3.700,00	R\$-5.100,00	R\$-3.700,00	R\$-5.100,00
CUSTOS				
ANO	I	II	III	IV
MILHO FEIJÃO MANDIOCA	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO
	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO
	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO	CUSTEIO

TOTAL	R\$-0,00	R\$-0,00	R\$-0,00	R\$-0,00	<i>Obs.:</i>
No sistema bragantino o investimento não gera receita, as receitas que darão capacidade de pagamento virão dos custeios, que consequentemente não tem custo porque tudo foi financiado.					

A produtividade que vem sendo alcançada é:

- ✓ *MANDIOCA - 25 toneladas (R\$-80,00/saca)*
- ✓ *MILHO- 3 toneladas (R\$-35,00/saca)*
- ✓ *FEIJÃO – 20 sacas - 25% rendimento para produção da farinha de mandioca = 7,5 toneladas de farinha de mandioca (125 sacas) – R\$-80,00/ saca*

Na situação do sistema bragantino, para inserir as receitas se utilizará ferramenta SISESPECIAL.

Como a mandioca tem período de colheita diferente deve-se fazer um custeio isolado para a mandioca e um outro custeio para milho e feijão.

CASA DE FARINHA

ITEM	UNID	QUANT	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
CUSTEIO ANUAL - CASA DE FARINHA				
ENERGIA	-	-	-	300,00
MATÉRIA- PRIMA (MANDIOCA – custo de produção de 2ha)	ha	2	1800,00	3.600,00
Mão-de-obra (MOF) - 250 sac/ 5 sac (2h/dia – 5sacos)	h/d	100	15,00	1500,00
EMBALAGEM	und	250	1,00	250,00
TOTAL				5.650,00

RESFRIADOR DE LEITE

Produção/dia = 100 litros/dia

Resfriador – capacidade para 2.000 litros (até 48 horas para entrega) – R\$-30.00,00 Grupo de 5 criadores por resfriador. Com isso a dívida individual será de R\$-6.000,00 Dívida anual – R\$-600,00/produtor

RIS – PRONAF

→ Observar os índices/valores constantes dos RIS e BDAGRO disponibilizados pela CETER-COINT.

ABA – CRÍTICA

Definir os prazos e carências de acordo com as características da agricultura familiar e das atividades desenvolvidas

PRAZOS DE INVERSÕES		Total	Carência
INVESTIMENTO (até 8a.; carência: até 5 anos)		0	0
CUSTEIO (até 2 anos ou 1a-carência)		0	0

Selecionar Renda Bruta reduzida com 50%, quando a renda do proponente for oriunda de uma das atividades indicadas na planilha.

RENDAS BRUTAS REDUZIDA EM 50%, se oriunda da seguinte atividade:	NIHIL
	Avicultura NI Pecuária Leiteira Piscicultura Olericultura Fruticultura Sericicultura Suinocultura NI NIHIL

VIABILIDADE ECONÔMICA DO PROJETO

P E R I O D O S =>	
- RELAÇÃO CUSTO/RECEITA	(+/-60%) =>
- RELAÇÃO S.DIV/FLUXO BRUTO (+/-80%)	=>
- RELAÇÃO REEMBOLSO/FINAN. (100%)	=>

⇒ INDICADORES ECONÔMICOS

EXEMPLO:

1. **RELAÇÃO CUSTO/RECEITA** (+/- 60%)

Se o gasto para a produção é R\$-1,00, o mesmo custo de produção deverá ser no máximo R\$-0,60 (60%).

2. **RELAÇÃO SALDO DEVEDOR/FLUXO BRUTO** (+/- 80%)

Assim, dos R\$-0,40 restantes eu poderei comprometer para o pagamento do financiamento no máximo R\$-0,32 (80%).

3. **REINVERSÃO DE LUCRO**

A planilha do PRONAF não permite a reinversão de lucro, situação permitida na AGRIPEC, de modo que cabe ao elaborador analisar alternativas que supram essa carência em situações que necessitem dessa ferramenta.

Com o exemplo em questão podemos concluir que quanto menor o custo de produção maior será a capacidade de pagamento do agricultor.

VIABILIDADE TÉCNICA DO PROJETO

ÍNDICES PECUÁRIOS	
- No. MATRIZES P/ESTABILIZAR REBANHO	=>
- ÍNDICE DE USO DO SUPORTE (Máx. 90%)	=>
- VENDA DE NOVILHAS EXCEDENTES	=>

ATENÇÃO

Se após a análise crítica a proposta de algum dos proponentes não apresentar viabilidade, o mesmo poderá ser excluído na **ABA – Individuais**.



Após apagar as informações existentes sobre o proponente, clicar em REAGRUPAR.



LIBERAÇÃO

Os **defensivos** não devem ser especificados, nem liberados, inicialmente, o recurso ficará de crédito, no caso de surgimento de doenças ou pragas o técnico emitirá o receituário, o produtor vai à loja para adquirir o produto, pega a nota fiscal e de posse da nota fiscal procurará o Banco que fará o pagamento dos produtos.

CUSTEIO

Nas **CONSIDERAÇÕES** deverão ser apresentadas as condições de cultivo, de modo que o analista possa

avaliar a viabilidade da proposta, os custos, a produtividade esperada com base em parâmetros reais.

EXEMPLO: Mandioca cultivada em solo mecanizado, corrigido e adubado. plantada no espaçamento de 1m x 1m = 10.000 covas/ ha. Estimamos que a produtividade esperada é de 25 toneladas/ ha, na produção de farinha teremos o rendimento de 25%, totaliza 6.250 kg de farinha ou 125 sacas de 50 kg x R\$-80,00 = R\$-10.000,00 de renda bruta.

Se for definido que a produção será adubada, considerar uma adubação (30 dias após a germinação) e no orçamento considerar sempre os custos de beneficiamento (produção de farinha).

Obs: Atentar para as garantias na aba **INDIVIDUAIS**, pois esses dados gerarão as garantias que constarão nas cédulas.

INVESTIMENTO x CUSTEIO – Todo investimento deveria gerar custeios anuais (pecuário ou agrícola)

RENOVAÇÃO DE CUSTEIO – A renovação do custeio deve se dar de forma “automática”, atualizando o sistema produtivo, caso haja mudanças na tecnologia preconizada, atualizando os custos e receitas, manda-se para o sistema e já gera os novos contratos.

Obs: Antes de gerar o ARQUIVO BANCO revisar na aba **DADOS GERAIS** e **Individuais** as informações copiadas ou digitadas (Mercado de insumos e fatores/produtos, Comercialização, Considerações, etc.)

ENVIO DA PLANILHA AO BANCO

Para enviar as propostas para a Agência o elaborador deverá imprimir os documentos do menu principal.



Após realizar a impressão gerar o arquivo banco.

ARQUIVO BANCO

O Arquivo banco será salvo na pasta **C:/ EXCEL/ ASTER/ BANCO**. E esse arquivo gerado é que deverá ser enviado a Agência.