

RESPOSTAS A SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 2025/002**

OBJETO: Contratação de empresa prestadora de serviços de comunicação institucional referentes à: a) A prospecção, o planejamento, o desenvolvimento, a implementação, a manutenção e o monitoramento de soluções de comunicação institucional, no relacionamento do órgão e suas autoridades com a imprensa e na atuação em relações públicas, em território nacional e internacional, no que couber; b) A manutenção e monitoramento das ações e soluções de comunicação institucional; e c) A criação, a elaboração e a execução técnica de projetos, ações ou produtos de comunicação institucional, conforme as descrições de necessidade e características presentes no Edital e seus Anexos.

PERGUNTAS:

1 - Em referência ao item 12.1.2 do Edital, que estabelece a obrigatoriedade de utilização do invólucro padronizado fornecido pelo Banco para acondicionamento do Plano de Comunicação Institucional – Via Não Identificada (Invólucro nº 1), solicitamos esclarecimentos sobre os seguintes pontos: Existe um prazo limite estabelecido para a retirada do invólucro padronizado, considerando que a sessão pública de abertura está marcada para o dia 26/11/2025 às 09:30h?

Resposta: Não, pode ser retirado até o dia da sessão, desde que antes de iniciar a sessão.

2 - Tendo em vista que a sede de nossa empresa está localizada em Brasília/DF, e considerando as questões logísticas envolvidas no deslocamento até Belém/PA, seria possível realizar a retirada do invólucro padronizado no dia 25/11/2025 (um dia antes da sessão pública), aproveitando o deslocamento que será necessariamente realizado para participação no certame?

Resposta: Sim.

3 - Caso seja possível a retirada do invólucro padronizado no dia anterior à sessão pública, solicitamos que seja informado previamente o tipo e as especificações técnicas do invólucro que será disponibilizado (envelope, pasta, tamanho A3, A4, ou outro formato), a fim de que possamos elaborar as peças do Plano de Comunicação Institucional – Via Não Identificada em conformidade com as dimensões e características do material fornecido?

Resposta: O invólucro padrão, consiste em uma pasta preta, com as seguintes dimensões?

MALETA ARQUITETO A2 – PRETO.

Medidas: 495x710x35mm

QUESTIONAMENTO:

1. Acerca da apresentação da proposta técnica (Apêndice II), o item 1.2 define o seguinte: "1.2. Quesito 1 - Plano de Comunicação Institucional - Via Não Identificada: para apresentação do Plano, a licitante deverá levar em conta as seguintes orientações:

- a) em caderno único, orientação retrato e com espiral preto colocado à esquerda;
- b) capa e contracapa em papel A4, branco, com 75 a 90 gr/m², orientação retrato;
- c) conteúdo impresso em papel A4, branco, com 75 a 90 gr/m², orientação retrato;
- d) espaçamento de 3 cm na margem esquerda, 3 cm na direita, 2,5 cm superior e 2,5 cm inferior a partir das respectivas bordas;
- e) espaçamento simples entre as linhas e, opcionalmente, duplo após títulos e entretítulos

- e entre parágrafos;
- f) texto e numeração no tamanho 12 pontos;
- g) numeração de todas as páginas;
- h) sem identificação da licitante."

Tendo em vista que: 1) diferentes tipos de letra ocupam uma página ou lauda em volumes muito discrepantes de texto, ainda que no mesmo corpo numérico (no caso, 12 pontos), e 2) tipos de letra específicos poderiam ser interpretados como uma espécie de identificação de determinada licitante, solicitamos diligentemente à Comissão que defina o tipo de letra a ser usado na apresentação da proposta técnica, correspondente ao subitem "f" do item acima transcrito. Caso essa definição não seja considerada necessária, solicitamos uma declaração expressa da Comissão sobre esse tópico específico.

RESPOSTA: No Brasil as fontes oficiais de acordo com a ABNT são Times New Roman ou Arial, conforme ABNT.

2. Ainda acerca da apresentação da proposta técnica (Apêndice II), não consta do item 1.2 nenhum regramento ou orientação acerca da utilização de itálico, negrito ou sublinhado. Devemos inferir tratar-se de uma liberalidade, ou haverá manifestação da Comissão de Licitação sobre esse aspecto?

RESPOSTA: Não poderá ser utilizada o itálico, negrito e sublinhado.

3. Conforme informado no Anexo I do Edital (Briefing), o Banco da Amazônia anunciou em 09/07/2025 a revitalização completa de seu posicionamento, incluindo uma nova identidade e experiência de marca, com novo sistema gráfico e a assinatura "Sonhar. Mover. Impactar." No entanto, o manual da nova identidade visual disponibilizado no site institucional do Banco através do link (<https://www.bancoamazonia.com.br/component/edocman/identidade-visual>), encontrasse indisponível ou vazio, impossibilitando o acesso ao material. Diante do exposto, solicitamos esclarecimentos sobre os seguintes pontos:

a) O Banco da Amazônia disponibilizará o Manual da Nova Identidade Visual para as licitantes? Em caso afirmativo, qual será o meio de disponibilização (site, e-mail, retirada presencial)?

RESPOSTA: O manual esta disponibilizado no site do Banco
<https://www.bancoamazonia.com.br/component/edocman/brand-book-manual-da-marca-2025?layout=viewpdf&documenturl=cabbc771117d04c4c5e8ee2ffb8b3a74.pdf&Itemid=0>

b) Caso o manual esteja disponível no site institucional, solicitamos a indicação do link correto para acesso ao material atualizado da nova identidade visual, uma vez que o endereço <https://www.bancoamazonia.com.br/component/edocman/identidade-visual> não está acessível.

RESPOSTA: Vide resposta anterior.

Belém, 25/11/2025

Antonio Lima Pontes
Presidente da Comissão Especial de Licitação.