

EDITAL DE OCUPAÇÃO CENTRO CULTURAL BANCO DA AMAZÔNIA 2026

ANEXO II

Roteiro do Projeto

Os projetos deverão, obrigatoriamente, obedecer ao Roteiro abaixo:

CONTEÚDO DO PROJETO:

1. **Apresentação do projeto** (Descrição contextualizada do projeto: Mostrar a essência do projeto que possibilite um bom entendimento do projeto.
 - a) O que é.
 - b) O que será feito.
 - c) Finalidade (propósito/intenção).
 - d) Justificativa (importância, mérito e relevância do projeto).
 - e) Nome do parceiro e valor captado.)
2. **Perfil do Público-alvo do projeto**: (a quem é destinado o projeto, faixa etária, gênero, etnia, situação socioeconômica).
3. **Expectativa de público** (quantidade).
4. **Objetivo geral**: (declaração clara e concisa da intenção principal e da meta a ser alcançada com a ação do projeto).
5. **Objetivos específicos**: (passos concretos e detalhados que devem ser realizados para atingir o objetivo geral do projeto).
6. **Ações que serão realizadas**: (detalhar todas as atividades do projeto).
7. **Cronograma de atividades**: (especificar a programação das atividades: local onde vai ocorrer a ação, período, dia, turno, horário, denominar a atividade).
8. **Resultados esperados**: (O que o projeto gerará a seu público alvo e comunidade? O que pretende alcançar segundo os objetivos?).
9. **Síntese sobre Atividades do Proponente PJ**: (Descrever resumo identificador de suas principais atividades, projetos realizados, campanhas, eventos, outros).
10. **Participação da comunidade**: (De que forma se dá essa participação? Que benefício à comunidade receberá? De que forma a comunidade participou na elaboração do projeto? A comunidade tem representação na condução do projeto? O projeto irá promover reuniões periódicas para expor dificuldades e conquistas? De que forma a comunidade irá participar das várias fases do projeto? Que representantes da comunidade irão participar? Por quê? Quais serão os parceiros do projeto?).
11. **Sustentabilidade do projeto**: (Como se dará caso não haja novo aporte de recurso do Banco? Qual o plano de negócio desenvolvido para o projeto? Há políticas públicas municipais, estaduais ou federais, que podem contribuir para o projeto? De que maneira o projeto vai se relacionar e/ou interagir com as políticas públicas? Quem são os parceiros do projeto, além da proposição feita ao Banco da Amazônia, de que tipo de parcerias o projeto precisa? Há envolvimento do Governo, de empresas, fundações nacionais ou internacionais? Há cooperação com outras organizações da sociedade civil ou universidades? Que tipos de vínculos são esses? Como o projeto pretende cuidar dessas relações de parceria? Você pode anexar a este roteiro cartas de compromissos dos parceiros com o projeto).
12. **Estratégia de mídia**: (Como será feita a divulgação do projeto e do patrocinador? Apresentar Plano de Comunicação, informar claramente mídias que serão utilizadas, endereços eletrônicos, site, instagram, facebook etc. Informar URL das redes sociais).
13. **Geração de emprego**: (Quantificar e descrever os empregos gerados).

14. **Orçamento detalhado** com itens discriminados e seus respectivos valores. (Lembrar que o projeto deverá prever recursos também para ações de comunicação que visem à promoção de sua filosofia, métodos e êxitos junto aos públicos específicos, selecionados de acordo com a natureza do projeto e de suas ações).
15. **Contrapartidas mínimas:** (Atenção! Observar o que consta no **item 7** do Edital. Outras contrapartidas devem ser apresentadas).
16. **Contrapartidas de Imagem e Negocial** (material de divulgação onde será inserida a logomarca do patrocinador e o que será disponibilizado como contrapartida ao patrocinador?).
17. **Contrapartida Social** (O que será feito em benefício do público-alvo e das comunidades carentes? Que ações serão direcionadas para promover a igualdade racial e combater práticas de racismo conforme Plano de Comunicação pela Igualdade Racial (PCIR) do Governo Federal?).
18. **Contrapartida Ambiental** (Que ações de sustentabilidade ambiental serão realizadas? coleta seletiva de lixo? reciclagem? plantio de árvores? Os produtos que serão gerados no projeto serão de material reciclável?).
19. Prever ações de **Acessibilidade** ao projeto que atendam PNEs, tais como Libras, Legenda, acesso a cadeirante, recurso audio-visual etc. (ação obrigatória no projeto).
20. Anexos (Devem ser anexados no ato da inscrição os **Anexos** (I, II e III citados no Edital). Além dos Anexos, caso julgue necessário para análise encaminhar arquivos conforme item 4.7, 4.7.1, 4.7.2 e 4.7.3, conforme o caso.